

4. Структура та організація освітнього процесу

4.1. Навчальний рік у Закладі починається 01 вересня і закінчується 31 травня наступного року. З 01 червня по 31 серпня (оздоровчий період) у Закладі проводиться оздоровлення дітей.

4.2. Заклад здійснює свою діяльність відповідно до річного плану, який складається на навчальний рік та період оздоровлення.

4.3. План роботи закладу дошкільної освіти на навчальний рік та на оздоровчий період схвалюється педагогічною радою закладу, затверджується керівником Закладу і погоджується з відповідним органом управління освітою – відділом освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Великосорочинської сільської ради.

4.4. Освітній процес у Закладі здійснюється програмою «Українське довілля», затвердженої Міністерством освіти і науки України.

4.5. Освітній процес в інклюзивних групах (для дітей з порушеннями слуху, зору, мови, опорно-рухового апарату, інтелекту, затримкою психічного розвитку) здійснюється за спеціальними програмами розвитку дітей та навчально-методичними посібниками, затвердженими в установленому порядку Міністерством освіти і науки України.

4.6. Заклад організовує освітній процес за фізкультурно-оздоровчим та гуманітарним напрямками.

4.7. Заклад може надавати додаткові освітні послуги, які не визначені Державною програмою, на основі угоди між батьками або особами, які їх замінюють, та закладом дошкільної освіти у межах гранично допустимого навантаження дитини.

4.11. Щоденна кількість і послідовність занять для дітей визначається орієнтовним розподілом занять, складеним відповідно до Державної базової програми або до інших додаткових програм розвитку дітей, затверджених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти, відповідно до санітарно-гігієнічних, педагогічних вимог, з урахуванням проведення корекційно-розвивальної роботи.

4.12. Надання додаткових освітніх послуг, які не визначено Базовим компонентом дошкільної освіти, запроваджується лише за згодою одного з батьків або іншого законного представника дитини. Додаткові освітні послуги надаються за рахунок коштів батьків або інших законних представників дитини, фізичних та юридичних осіб на основі угоди, укладеної між одним із батьків або іншим законним представником дитини та закладом дошкільної освіти в межах гранично допустимого навантаження дитини. Платні послуги не можуть надаватися замість або в рамках Державної базової програми. Відмова батьків або осіб, які їх замінюють, від запропонованих додаткових освітніх послуг не може бути підставою для відрахування дитини із закладу дошкільної освіти.

4.13. Оцінювання виконання стандарту дошкільної освіти проводиться вкінці навчального року. Внутрішній моніторинг якості освіти проводиться, щоб виявити та відстежити тенденції в розвитку якості освіти в Закладі, встановити відповідність фактичних результатів освітньої діяльності в межах державних вимог до змісту, рівня її обсягу дошкільної освіти заявленим цілям, а також оцінити ступінь, напрям і причини відхилень від цілей.

5. Організація харчування дітей у Закладі

5.1. Порядок забезпечення продуктами харчування: (організація, що постачає продукти; умови постачання відповідно до санітарно-гігієнічних правил і норм).

5.2. У Закладі встановлено 3-х разове харчування. В оздоровчий період вводиться другий сніданок.

5.3. Контроль за організацією та якістю харчування, закладкою продуктів харчування, кулінарною обробкою, виходом страв, смаковими якостями їжі, санітарним станом харчоблоку, правильністю зберігання, дотриманням термінів реалізації продуктів покладається на медичного працівника та керівника закладу дошкільної освіти.

5.4. Умови оплати харчування дітей визначаються його Засновником.